



Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana

T: 01 369 79 40  
E: gp.msp@gov.si  
www.gov.si

Številka: 150-549/2025-2720-3  
Datum: 15. 1. 2026

## Vsem občinam

**Zadeva: Navodila za uveljavljanje zagonskih sredstev na podlagi Zakona o ukrepih za optimizacijo določenih postopkov na centrih za socialno delo in domovih za starejše ob uvedbi novega sistema dolgotrajne oskrbe (ZUOPCSD)**

Spoštovani,

v zvezi z uveljavljanjem zagonskih stroškov na podlagi 24. člena Zakona o ukrepih za optimizacijo določenih postopkov na centrih za socialno delo in domovih za starejše ob uvedbi novega sistema dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 91/25, v nadaljevanju: ZUOPCSD), podajamo nekaj pojasnil za lažje in enostavnejše postopanje tako občin, kot izvajalcev dolgotrajne oskrbe na domu.

V skladu s prvim odstavkom 24. člena ZUOPCSD, se občini, v kateri delujejo izvajalci dolgotrajne oskrbe na domu, ki so vpisani v register izvajalcev dolgotrajne oskrbe (RIDO), zagotovi sofinanciranje zagonskih stroškov izvajalca, ki so nastali od 1. 5. 2025 do 31. 3. 2026, pri čemer poudarjamo, da stroški, nastali pred 1. 5. 2025 niso upravičeni povračil.

Stroški se morajo nanašati na nakup osebnih vozil, vzpostavitev oziroma nadgradnjo informacijskega sistema, najem prostorov ali nakup drugih osnovnih sredstev, ki jih zavod uporablja pri opravljanju svoje dejavnosti dolgotrajne oskrbe več kot eno obračunsko obdobje in katerih nabavna vrednost v skladu z računovodskimi standardi presega 500 evrov. Če vrednost ne presega tega zneska, jih izvajalec lahko obravnava kot drobni inventar. Osnovno sredstvo je lahko pridobljeno z nakupom ali s finančnim najemom – v obeh primerih gre za osnovna sredstva, če so izpolnjeni pogoji dolgoročne uporabe in vrednosti.

Vsi izmed omenjenih stroškov morajo biti povezani z izvajanjem dolgotrajne oskrbe na domu, sicer niso upravičeni stroški.

Izvajalec za povračilo omenjenih stroškov predloži zahtevek občini, skupaj z vsemi prilogami in dokazili o nakupu. Občina zahtevek preveri (upravičen izvajalec, upravičeni stroški, namenskost porabe sredstev, dokazilo o plačilu, upravičena višina financiranja s strani občine ipd.) ter v primeru ustreznosti zahtevka, izvajalcu povrne stroške nakupa.

Občina nato na Zavod za zdravstveno zavarovanje RS posreduje zbirni e-zahtevek za povračilo omenjenih sredstev.

## **1. Posredovanje zbirnega e-zahtevka**

Občina po izvedeni kontroli zahtevka izvajalca/ev dolgotrajne oskrbe na domu posreduje izdan zbirni e-zahtevki s prilogami na ZZZS preko UJP na podračun številka SI56 01100-6030274014.

Na zbirnem e-zahtevku morajo biti ločeno izkazane skupne vrednosti:

- po izvajalcu (naziv in davčna številka izvajalca) in
- po postavkah iz prvega odstavka 24. člena ZUOPCSD:
  - nakup osebnih vozil,
  - vzpostavitev oziroma nadgradnja informacijskega sistema,
  - najem prostorov,
  - nakup drugih osnovnih sredstev.

Zbirnemu e-zahtevku morata biti priloženi obvezni prilogi:

- izjava občine, s katero potrjuje namensko porabo sredstev,
- potrdilo o nakazilu sredstev izvajalcu dolgotrajne oskrbe na domu.

## **2. Izvajanje storitev na območju več občin**

V primeru, da izvajalec dolgotrajne oskrbe na domu izvaja storitve na območju več občin in posreduje zahtevke več občinam za povračilo istega stroška, mora biti iz zahtevka tako izvajalca kot tudi občine razvidna razdelitev višine sredstev med posameznimi občinami.

Dokazila o razdelitvi stroškov so obvezna priloga zbirnega e-zahtevka.

## **3. Popravek zbirnega e-zahtevka**

Če občina naknadno ugotovi napako na že posredovanem zbirnem e-zahtevku, posreduje preko UJP na ZZZS nov zbirni e-zahtevki za premalo zaračunane zagonske stroške oziroma dobropis za previsoko vrednost.

## **4. Obvezni podatki na zbirnem e-zahtevku**

Zbirni e-zahtevki mora vsebovati naslednje podatke:

- naslov prejelnika: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana,
- davčna številka: SI41698070,
- datum opravljene storitve: leto 2026, mesec izvedbe plačila,
- datum plačila: 30 dni od prejema ustreznega zbirnega e-zahtevka,
- po izvajalcu (naziv, davčna številka) izkazane vrednosti postavk iz prvega odstavka 24. člena ZUOPCSD.

## **5. Kontrola zbirnega e-zahtevka**

ZZZS ob prejemu zbirnega e-zahtevka preveri, ali zahtevani znesek ne presega zakonsko določenega zneska. Višina zneska se preverja po posamezni občini na podlagi podatkov v tabeli SURS, ki vsebuje izračune limitiranih zneskov posamezne občine. Preveri še ali zahtevki vključuje obvezne priloge in ali se vrednost iz zahtevka ujema s prilogo o nakazilu sredstev izvajalcem.

## 6. Nepravilnosti in dopolnitve

V primeru ugotovljenih nepravilnosti ali pomankljivosti v zbirnem e-zahtevku ali v primeru ugotovljenega dvojnega financiranja, ZZZS o tem obvesti občino in zbirni e-zahtevki zavrne ali zahteva dopolnitev posredovanja manjkajočih prilog.

V prilogi vam posredujemo tudi vzorce obrazcev, ki so nezavezujoči in so tako občinam kot izvajalcem lahko v pomoč pri uveljavljanju zagonskih sredstev:

- Izjava izvajalca o namenski porabi sredstev;
- Vloga izvajalca, s katero zahteva povračilo občine za zagonska sredstva;
- Izjava občine o nakazilu sredstev izvajalcu in preverbi namenske porabe sredstev.

Prosimo vas, da z navodili in obrazci seznanite izvajalce, ki v posamezni občini izvajajo dolgotrajno oskrbo na domu.

Lep pozdrav,

Pripravila:  
dr. Tina Trček  
sekretarka

mag. Mateja Nagode  
generalna direktorica

Poslati:

- Naslovníkom – po e-pošti

Priloge:

- Vzorec vloge (izvajalca) za povračilo zagonskih sredstev, ki se predloži občini;
- Vzorec izjave (izvajalca) o namenski porabi sredstev;
- Vzorec izjave občine o nakazilu sredstev izvajalcu in preverbi namenske porabe sredstev.