

OBRAZLOŽITEV

Pravilnik določa časovne normative za posamezne storitve in sklope dimnikarskih storitev v skladu z zakonom, ki ureja dimnikarske storitve in podrobnejšo vsebino cenika ter višino potnih stroškov. Časovni normativi so izraženi v minutah na posamezno dimnikarsko storitev ali sklop dimnikarskih storitev in so navedeni v prilogi 1. Časovni normativ za posamezne dimnikarske storitve in sklope dimnikarskih storitev vključuje pripravo na izvedbo storitve, storitev, administrativne postopke, vpis v evidence in izdelavo poročil. Časovni normativ za posamezne dimnikarske storitve, ki se ne izvajajo redno ali ki se izvajajo na zahtevo uporabnika ali nadzornega organa niso določeni in se uporabniku dimnikarskih storitev lahko obračuna le dejanski čas izvajanja storitve pri uporabniku dimnikarskih storitev in morebiten strošek materiala, ki je bil potreben za izvedbo dimnikarske storitve.

Dimnikar zaračuna znesek za opravljene dimnikarske storitve iz drugega odstavka 1. člena uporabniku dimnikarskih storitev tako, da zmnoži ceno izvajanja dimnikarskih storitev na časovno enoto in normativno število časovnih enot dela dimnikarskih storitev, izraženo v minutah. Znesek vključuje tudi potne stroške, kadar je uporabnik dimnikarskih storitev od sedeža dimnikarske družbe oddaljen 25 kilometrov ali manj. Kadar je uporabnik dimnikarskih storitev oddaljen več kot 25 kilometrov od sedeža dimnikarske družbe, se znesku iz prejšnjega odstavka lahko prištejejo potni stroški za vsak kilometer nad 25 kilometrov, v višini, ki ne sme presegati 0,25 evra na kilometer za vsak kilometer nad 25 kilometrov. Pri tem se upošteva najkrajša cestna povezava po kategoriziranih cestah, po katerih je dovoljen osebni prevoz z avtomobili.

Cena dimnikarskih storitev na časovno enoto mora biti enaka za vse uporabnike dimnikarskih storitev.

Na podlagi sedmega odstavka 19. člena Zakona o dimnikarskih storitvah (Uradni list RS, št. 68/16) izdaja ministrica za okolje in prostor

PRAVILNIK
o časovnih normativih za posamezne storitve in sklope dimnikarskih storitev in podrobnejši vsebini cenika ter višini potnih stroškov

1. člen

(1) Ta pravilnik določa časovne normative za posamezne storitve in sklope dimnikarskih storitev v skladu z zakonom, ki ureja dimnikarske storitve in podrobnejšo vsebino cenika ter višino potnih stroškov.

(2) Časovni normativi so določeni za:

- prvi, redni ter izredni pregled malih kurilnih naprav;
- redno mehansko čiščenje malih kurilnih naprav;
- prve, občasne in izredne meritve emisij snovi z dimnimi plini;
- informiranje uporabnika dimnikarskih storitev o energetski učinkovitosti malih kurilnih naprav in svetovanje glede izbire, vzdrževanja in uporabe malih kurilnih naprav.

(3) Časovni normativi niso določeni za ostale dimnikarske storitve, ki obsegajo:

- odstranjevanje katranskih oblog, ki se jih ne odstrani z rednim čiščenjem malih kurilnih naprav in se izvaja mehansko, kemično, z izžiganjem ali drugimi postopki;
- izredno in generalno čiščenje, ki se izvaja mehansko ali kemično.

(4) Čas izdaje zapisnika o vseh izvedenih dimnikarskih storitvah je vključen v vsako normirano storitev.

(5) Preverjanje izpolnjevanja osnovnih zahtev vgrajenih malih kurilnih naprav, skladno s predpisi, ki urejajo zahteve za dajanje proizvodov na trg, varstvo okolja, varstvo pred požarom, graditev objektov in energetsko učinkovitost stavb se izvaja v okviru prvega pregleda.

(6) Časovni normativi so izraženi v minutah na posamezno dimnikarsko storitev ali sklop dimnikarskih storitev in so navedeni v prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

2. člen

(1) Časovni normativ za posamezne dimnikarske storitve in sklope dimnikarskih storitev iz priloge 1 tega pravilnika vključuje pripravo na izvedbo storitve, storitev, administrativne postopke, vpis v evidence in izdelavo poročil.

(2) Ko časovni normativ za posamezne dimnikarske storitve in sklope dimnikarskih storitev ni določen in je v prilogi 1 tega pravilnika navedeno »po porabljenem času« se uporabniku dimnikarskih storitev lahko obračuna le dejanski čas izvajanja storitve pri uporabniku dimnikarskih storitev in morebiten strošek materiala, ki je bil potreben za izvedbo dimnikarske storitve.

3. člen

(1) Strošek materiala je na računu naveden z navedbo materiala in porabljeno količino materiala.

(2) Dimnikarska družba ima cene materialov, ki jih uporablja pri opravljanju dimnikarskih storitev navedene na ceniku, ki je naveden v prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

4. člen

(1) Dimnikar zaračuna opravljene dimnikarske storitve iz drugega odstavka 1. člena uporabniku dimnikarskih storitev tako, da zmnoži ceno izvajanja dimnikarskih storitev na časovno enoto in normativno število časovnih enot dela dimnikarskih storitev, izraženo v minutah.

(2) Dimnikar zaračuna opravljene dimnikarske storitve iz tretjega odstavka 1. člena uporabniku dimnikarskih storitev tako, da zmnoži ceno izvajanja dimnikarskih storitev na časovno enoto in število časovnih enot dela dimnikarskih storitev pri uporabniku, izraženo v minutah.

(3) Cena iz prvega in drugega odstavka tega člena je izražena v evrih na uro.

(4) Zmnožek iz prvega in drugega odstavka tega člena se imenuje znesek za izvedene dimnikarske storitve.

(5) Znesek iz četrtega odstavka tega člena vključuje tudi potne stroške, kadar je uporabnik dimnikarskih storitev od sedeža dimnikarske družbe oddaljen 25 kilometrov ali manj.

(6) Kadar je uporabnik dimnikarskih storitev oddaljen več kot 25 kilometrov od sedeža dimnikarske družbe, se znesku iz prejšnjega odstavka lahko prištejejo potni stroški za vsak kilometer nad 25 kilometrov, v višini, ki ne sme presegati 0,25 evra na kilometer za vsak kilometer nad 25 kilometrov. Pri tem se upošteva najkrajša cestna povezava po kategoriziranih cestah, po katerih je dovoljen osebni prevoz z avtomobili.

5. člen

(1) Dimnikar lahko v večstanovanjskih stavbah za pregled in čiščenje skupnega dimnika ali skupnega zračnega kanala obračuna porabo časa le enkrat in ne za vsako stanovanjsko enoto posebej.

(2) V primeru, da se na prezračevalnih napravah in rezervnih dimnikih izvede mehansko čiščenje, je poraba časa letnega pregleda že vključena v porabo časa mehanskega čiščenja. To velja za večstanovanjske objekte, kjer je več kot 5 prezračevalnih tuljav ali 5 rezervnih dimovodnih naprav.

6. člen

(1) Dimnikar uporabniku dimnikarskih storitev predloži cenik in obrazloži način obračuna dimnikarskih storitev v skladu z zakonom in podzakonskimi akti, ki urejajo dimnikarske storitve.

(2) Dimnikar uporabniku dimnikarskih storitev po opravljeni storitvi predloži v podpis delovni nalog. Na delovnem nalogu so navedeni:

- številka delovnega naloga z datumom;

- podatki o uporabniku, dimnikarju in dimnikarski družbi;

- podatki o vrsti in številu storitev, ki so bile opravljene in porabi časa po časovnem normativu za storitve iz drugega odstavka 1. člena tega pravilnika oziroma po porabljenem času za storitve iz tretjega odstavka 1. člena tega pravilnika iz priloge 1, in

- datum in ura začetka in zaključka opravljanja storitve.

(3) Poleg podpisa dimnikarja se čitljivo zapišeta njegovo ime in priimek.

(4) Delovni nalog podpišeta dimnikar in uporabnik dimnikarskih storitev.

(5) Če uporabnik dimnikarskih storitev noče podpisati delovnega naloga, se to označi na delovnem nalogu.

(6) Delovni nalog se izpolni tudi v primeru, če uporabnik dimnikarskih storitev ne omogoči opraviti dimnikarske storitve ali uporabnika dimnikarskih storitev na najavljeni dan ni doma, pri čemer se ta dejstva (datum, ura, razlog za neuspelo izvedbo storitve) zavedejo na delovni nalog. V tem primeru se delovni nalog pusti v hišnem predalčniku.

(7) Dimnikar lahko uporabniku dimnikarskih storitev po opravljeni storitvi namesto delovnega naloga predloži račun, vendar le v primeru, da račun vsebuje vse elemente delovnega naloga.

(8) V primeru, da uporabnik dimnikarskih storitev dimnikarju ob dogovorjenem terminu po prihodu do uporabnika dimnikarskih storitev onemogoči izvajanje dimnikarskih storitev, je dimnikar upravičen do plačila nastalih stroškov v višini, ki je enaka obračunu 10-ih minut po ceni, ki jo kot najvišjo določi vlada s sklepom.

7. člen

(1) Dimnikarska družba ima na svojih spletnih straneh in v poslovnih prostorih na vidnem mestu objavljen cenik v obliki, ki je določena v prilogi 2 tega pravilnika.

(2) Dimnikarska družba v predlogi cenika iz priloge 2 tega pravilnika izpolni zadnja dva stolpca, ki določata ceno posamezne dimnikarske storitve na uro in plačilo dimnikarske storitve, kot je navedeno v četrtem členu tega pravilnika.

(3) Cena dimnikarskih storitev na časovno enoto mora biti enaka za vse uporabnike dimnikarskih storitev.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Sklep o ceniku dimnikarskih storitev (Uradni list RS, št. 57/10).

9. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.
Ljubljana,
EVA

Irena Majcen

Ministrica za okolje in prostor

Priloga 1: Časovni normativi za posamezne dimnikarske storitve in sklope dimnikarskih storitev

Priloga 2: Vsebina cenika